



## Student Leave Form แบบฟอร์มการขอลากิจ/ลาป่วย

Name of Student \_\_\_\_\_ Nickname \_\_\_\_\_ Level \_\_\_\_\_  
ชื่อนักเรียน ชื่อเล่น ระดับชั้น

Parents /Guardian Name \_\_\_\_\_  
ชื่อบิดามารดา/ผู้ปกครอง

Address \_\_\_\_\_  
ที่อยู่

Email Address: \_\_\_\_\_ Phone Number: \_\_\_\_\_  
อีเมล เบอร์โทรศัพท์

Date of Requested Leave:  
วันที่ขออนุญาตลา

From \_\_\_\_\_ To \_\_\_\_\_  
ตั้งแต่ ถึง

Reason for Requested Leave:  
เหตุผลในการขอลา

- All leaves need approval การลากิจหรือลาป่วยทุกครั้งต้องได้รับการอนุมัติ
- In case of sick leave please bring a doctor's certificate on your child's return to school. กรณีลาป่วย กรุณานำใบรับรองแพทย์ แนบประกอบแบบฟอร์มการขอลาป่วยด้วยทุกครั้ง

Parent's / Guardian Signature \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_  
ลายเซ็นบิดามารดา/ผู้ปกครอง วันที่

Approval of Leave: การอนุมัติการขอลา

\_\_\_\_ Approved \_\_\_\_\_ Not Approved  
อนุมัติ ไม่อนุมัติ

Authorized by: \_\_\_\_\_  
ได้รับอนุญาตจาก

Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_  
ลายเซ็น วันที่